



Stellenausschreibung

Magistrat der Stadt Wiener Neustadt

Geschäftsbereich V/Gruppe 1 – Wirtschaftshof und Grünraum

Elektrotechnikers / Elektrotechnikerin mit 40 Wochenstunden

Sie sind eigenverantwortlich tätig und in der Elektrotechnikbranche erfahren? Dann sind Sie bei uns genau richtig. Bewerben Sie sich! Diese Position stellt eine wichtige Rolle in unserer Stadt dar und bietet die Möglichkeit, einen Beitrag zur Verbesserung unserer städtischen Infrastruktur zu leisten

Aufgabengebiet:

- Neubau, Instandhaltung und Wartung sowie Störungsbehebung der öffentlichen Beleuchtung dazu gehören weiters Freileitungen, Parkanlagen, Pumpwerke, Ampelanlagen und Radaranlagen
- Betreuung der Weihnachtsbeleuchtung, Fahnenmontage
- ordnungsgemäße, rasche, zuverlässige betriebssichere Durchführung sämtlicher Elektrikerarbeiten
- Mitarbeit bei laufenden Überprüfungen lt. Elektrotechnikverordnung
- Übernahme von Bereitschaftsdiensten
- Führung von Aufzeichnungen des Personal-, Material- und Geräteeinsatzes
- Vorbereitung der Abrechnungen
- Kooperation mit allen Bereichen des Wirtschaftshofes

Unser Angebot:

- bezahlte Mittagspause
- interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet
- Versicherung bei der BVAEB
- 6. Urlaubswoche ab dem vollendeten 43. Lebensjahr
- krisensichere Arbeitsstelle
- sehr gute Arbeitszeiten
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Fahrtkostenzuschuss

- Vergünstigungen bei Privatversicherungen und Mitarbeiter Rabatte und Aktionen Kulturveranstaltungen der Stadt Wiener Neustadt
- Betriebliches Gesundheitsmanagement (Vorsorgeuntersuchungen, Impfaktionen)

Persönliche Anforderungen:

- abgeschlossene Ausbildung als ElektrotechnikerIn oder erfolgreich abgeschlossene Fachschule der HTL, wir ermöglichen auch den Wiedereinstieg da wir unterschiedliche Lebens und Berufserfahrungen schätzen
- Staatsbürgerschaftsnachweis eines Mitgliedstaates der EU
- gültiger Führerschein der Gruppe B und C; E von Vorteil
- Kfz Schein und Staplerschein wünschenswert
- EDV-Kenntnisse
- strukturiertes und zielorientiertes Arbeiten sowie flexibles Reagieren auf wechselnde Anforderungen, schwindelfrei, stressresistent und teamfähig
- Bereitschaft zur Leistung von Überstunden
- soziale Kompetenz und Freude am Umgang mit Bürgerinnen und Bürgern, freundliches Auftreten und gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Die Einstellung erfolgt nach dem NÖ Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz 1976 (GVBG) - vorerst befristet auf die Dauer von sieben Monaten - und kann gemäß GVBG zweimal auf bestimmte Zeit und in weiterer Folge auf unbestimmte Zeit verlängert werden. Die Entlohnung erfolgt je nach Ausbildung und anrechenbaren Vordienstzeiten im Dienstzweig Nr. 2 (Facharbeiter) nach Entlohnungsgruppe 5.

Bewerbungen müssen beim Magistrat der Stadt Wiener Neustadt, Stabsstelle Personalangelegenheiten, entweder in Papierform oder per E-Mail (E-Mailadresse: personalbuero@wiener-neustadt.at), 2700 Wiener Neustadt, Hauptplatz 1-3, bis spätestens

31.07.2024

mit folgenden Nachweisen einlangen:

Bewerbungsschreiben, Lebenslauf, Geburtsurkunde (Kopie), Meldenachweis (Kopie), Staatsbürgerschaftsnachweis (Kopie), Nachweis der Ableistung des Präsenz- bzw. Zivildienstes (Kopie), Ausbildungs- und Verwendungszeugnisse (Kopie), unbescholtenes Vorleben (Strafregisterbescheinigung nicht älter als drei Monate).

Nähere Auskünfte erteilt Herr Dipl.-Ing. Thomas Pils, Tel.: 02622/373-602.

Etwaige anlässlich Ihrer Bewerbung entstehende Aufwendungen, wie beispielsweise Fahrtkosten, Tages- oder Nächtigungsgelder, werden nicht ersetzt.